

Kristelig Handicapforening

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 19 13 69 49

Årsrapport

2019

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse 28. maj 2020.

Jens Jul Jacobsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og administrator har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Kristelig Handicapforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 14. marts 2020

Administrator

Walther Plauborg Hansen

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen
formand

Karsten Rughave Sørensen
næstformand

Lars Bækgaard
kasserer

Bjarne Ingemansen

Helga Hvidtfeldt Sønderby

Mogens Stig Nielsen

Ulla Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kristelig Handicapforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristelig Handicapforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 14. marts 2020

BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug
statsautoriseret revisor
mne33683

Foreningsoplysninger

Foreningen

Kristelig Handicapforening
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Telefon: 87 41 01 38

CVR-nr.: 19 13 69 49

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, formand
Karsten Rughave Sørensen, næstformand
Lars Bækgaard, kasserer
Bjarne Ingemansen
Helga Hvidtfeldt Sønderby
Mogens Stig Nielsen
Ulla Andersen

Administrator

Walther Plauborg Hansen

Revision

BRANDT, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Søren Frichs Vej 36 L
8230 Åbyhøj

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Kristelig Handicapforening har til formål på evangelisk-luthersk grund:

- At fremme forkyndelsen af det kristne budskab blandt handicappede og deres pårørende
- At fremme oprettelse af kristne bofællesskaber for handicappede og varetage disse interesser
- At varetage de handicappedes sag generelt til bedste for de handicappede og deres familier.

Foreningens formål opnås ved at arbejde for videreudvikling af forkyndelsesarbejdet, rådgivnings- og konsulentvirksomhed for interesserede egne medlemmer/bofællesskaber og andre samarbejdspartnere, kursus- og konferencevirksomhed, PR og markedsføring, politisk arbejde og andre tiltag, der kan fremme kendskabet til foreningen og foreningens arbejde for handicappede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har i året videreført aktiviteterne med workshop, kurser og netværkssamlinger. Der er generelt god tilslutning til foreningens aktiviteter. Det er vigtigt for foreningen at blive kendt og derfor ydes der en særlig indsats for dette. Der er kontakt til menigheder og kirker for at sikre, at alle med et handicappet barn som har et tilknytningsforhold til kirken, kender Kristelig Handicapforening. Der er derfor også gjort forberedelser til at få produceret en profilvideo, som skal fortælle om foreningens aktiviteter. I 2018 blev der etableret et netværk for forældre med et barn inden for autismspekteret. Dette netværk har base i Aarhus, og et tilsvarende netværk er under opstart i Østdanmark. Der arbejdes intens på at få etableret et nyt bofællesskab i Storkøbenhavn. Der er en lokal bestyrelse og KH's bestyrelse og landskontor yder støtte til dette arbejde.

Aktiviteterne er tilrettelagt og gennemført i overensstemmelse med foreningens formål, målsætninger og budgetter.

Foreningen har i året modtaget udlodningsmidler (ULFRI-puljen) på kr. 259.661 fra Socialstyrelsen, som er anvendt til foreningens aktiviteter i året.

Årets nettoomsætning udgør kr. 1.967.124 mod kr. 2.019.052 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør kr. 190.442 mod kr. -246.007 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Det forbedrede resultat skyldes hovedsageligt at der har været færre udgifter ved årets festival, øgede finansielle indtægter samt færre udgifter på udviklingsprojekter.

Den forventede udvikling

Kristelig Handicapforening har forventninger om at der vil være kontinuitet i forhold til de aktiviteter der har været i de tidligere år.

Der er flere bofællesskaber som udvider og derfor vil medlemskontingentet stige lidt.

Ledelsesberetning

Der vil være øget fokus på at gøre foreningen kendt. Det vil ske både gennem kontakt til kirker, udbrede kendskab til foredragsholdere, og anvende profilvideo. Der vil forsat være fokus på at tale de handicappedes sag og bidrage i den offentlige debat. Samarbejdet med LEV og LOS forventes at intensiveres.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kristelig Handicapforening er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er beregnet til sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen.

Resulterer den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som løbende er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, som anvendes til sikring af nettoinvesteringer i selvstændige udenlandske tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
1 Indtægter	1.967.123	2.019.054
2 Arrangementer	-31.395	-112.493
3 KH bladet	-102.012	-118.945
Tilskud til fællesprojekter	-11.064	-272.098
4 Administrationsomkostninger	-374.382	-303.962
Bruttoresultat	1.448.270	1.211.556
5 Personaleomkostninger	-1.462.758	-1.468.744
Driftsresultat	-14.488	-257.188
6 Andre finansielle indtægter	204.931	95.061
Øvrige finansielle omkostninger	0	-83.880
Resultat før skat	190.443	-246.007
Ordinært resultat efter skat	190.443	-246.007
Årets resultat	190.443	-246.007
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	190.443	0
Disponeret fra overført resultat	0	-246.007
Disponeret i alt	190.443	-246.007

Balance 31. december

Aktiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
7 Deposita	6.904	6.904
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>6.904</u>	<u>6.904</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>6.904</u>	<u>6.904</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.300	5.028
8 Andre tilgodehavender	2.956.411	2.407.054
Tilgodehavender i alt	<u>2.959.711</u>	<u>2.412.082</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.349.212	1.216.003
Værdipapirer i alt	<u>1.349.212</u>	<u>1.216.003</u>
9 Likvide beholdninger	<u>2.830.365</u>	<u>3.305.809</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>7.139.288</u>	<u>6.933.894</u>
Aktiver i alt	<u>7.146.192</u>	<u>6.940.798</u>

Balance 31. december

Passiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
10 Reserve til fremtidige aktiviteter	150.000	150.000
11 Overført resultat	6.625.545	6.435.101
Egenkapital i alt	6.775.545	6.585.101
Gældsforpligtelser		
12 Rentefrie lån	37.000	79.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	37.000	79.000
Kortfristet del af langfristet gæld	42.000	44.000
13 Leverandører af varer og tjenesteydelser	96.450	74.809
14 Anden gæld	195.197	157.888
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	333.647	276.697
Gældsforpligtelser i alt	370.647	355.697
Passiver i alt	7.146.192	6.940.798
15 Offentlige indsamlinger		
16 Eventualposter		

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1. Indtægter		
Gavebreve, LL § 12 stk. 3	230.338	270.356
Gaver, LL 8 a	242.788	257.041
Medlemskontingent	238.000	237.900
Faglige kontingenter	405.000	405.000
Øvrige gaver	12.093	19.470
Kollekter	49.313	40.157
Høstoffer	0	7.912
Testamentariske gaver	99.805	27.277
Gavebreve og kontingenter mv. i alt	<u>1.277.337</u>	<u>1.265.113</u>
Momskompensation	27.247	38.612
Resultat af lodseddelsalg	271.038	255.113
Salg af merchandise	20.792	44.990
Udgifter til merchandise	-21.739	-31.618
Andre indtægter	339	2.152
Andre indtægter i alt	<u>297.677</u>	<u>309.249</u>
Driftstilskud - ULFRI, Socialstyrelsen	259.661	244.246
Projekttilskud - Handicappuljen, Socialstyrelsen	97.520	73.703
Projekttilskud - tilbagebetales Socialstyrelsen	-13.871	-23.257
Projekttilskud - Den Folkekirkelige Udviklingsfond	0	150.000
Projekttilskud - korrektion af tilbagebet. af tilskud vedr. 2018	8.799	0
Projekttilskud - Borg fonden	40.000	0
Offentlige tilskud i alt	<u>392.109</u>	<u>444.692</u>
	<u>1.967.123</u>	<u>2.019.054</u>
2. Arrangementer		
Kursus	-27.346	4.079
Frøfestival	52.225	99.936
Årsmøde	6.516	8.478
	<u>31.395</u>	<u>112.493</u>

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
3. KH bladet		
Trykning og layout	63.043	60.533
Porto	38.969	32.409
Artikelskrivning	0	26.003
	102.012	118.945
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	9.289	10.283
Edb-omkostninger	60.949	45.685
Husleje, el og varme	54.800	53.893
Mindre nyanskaffelser	19.762	5.862
Telefon og internet	2.900	6.624
Porto og gebyrer	26.695	28.652
Udarbejdelse og revision af årsrapport	24.375	23.750
Revisorhonorar, i øvrigt	-1.400	-2.150
Forsikringer	-11.885	13.355
Faglitteratur og tidsskrifter	30.665	8.773
Kontingenter	38.624	38.366
Bestyrelsesmøder	5.694	3.003
SAF-møder	76.440	0
Møder	2.583	2.861
Annoncer og PR	10.246	25.359
Repræsentation	879	4.288
Øvrige omkostninger	6.398	31.059
ASF-netværk	2.694	0
Projektomkostninger	11.875	0
Kasse og afstemningsdiff.	-1	-1
	374.382	303.962
5. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.313.463	1.346.163
Pensioner	128.189	106.439
Andre omkostninger til social sikring	21.106	16.142
	1.462.758	1.468.744

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
6. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	0	1.623
Renter, gældsbreve	71.704	93.438
Udbytte porteføljeaktier	24.967	0
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	108.260	0
	<u>204.931</u>	<u>95.061</u>
7. Deposita		
Kostpris primo	6.904	6.904
Kostpris ultimo	<u>6.904</u>	<u>6.904</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>6.904</u>	<u>6.904</u>
8. Andre tilgodehavender		
Gælds brev Trehuse	918.720	548.516
Gælds brev Hjertebo	543.171	622.068
Gælds brev Valmuen	181.361	54.391
Gælds brev Solglimt	1.031.530	1.032.079
Gælds brev Storkøbenhavn	50.949	0
Gælds brev Heragården	201.019	0
Diverse tilgodehavender	29.661	150.000
	<u>2.956.411</u>	<u>2.407.054</u>

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
9. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	18.995	15.782
Danske Bank	575.473	995.442
Nordea	267.278	268.695
Skjern Bank	1.205.942	1.262.532
Vestjysk Bank	762.541	763.241
Vensyssel Spar	136	117
	2.830.365	3.305.809
10. Reserve til fremtidige aktiviteter		
Reserve for opskrivninger primo	150.000	150.000
	150.000	150.000
11. Overført resultat		
Overført resultat primo	6.435.102	6.681.108
Årets overførte overskud eller underskud	190.443	-246.007
	6.625.545	6.435.101
12. Rentefrie lån		
Rentefrie lån i alt	79.000	123.000
Heraf forfalder inden for 1 år	-42.000	-44.000
	37.000	79.000
13. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	72.700	48.059
Afsat revisor	23.750	26.750
	96.450	74.809

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
14. Anden gæld		
Feriepenge forpligtelse	156.453	128.368
Skyldige sociale bidrag	38.744	29.520
	<u>195.197</u>	<u>157.888</u>
15. Offentlige indsamlinger		
Indtægter	122.533	208.629
Udgifter	-2.290	-6.675
	<u>120.243</u>	<u>201.954</u>

Ovenstående er resultatet af offentlige indsamlinger via hjemmesiden k-h.dk og mobile betalingsløsninger. Overskuddet er anvendt til aktiviteter jf. Kristelig Handicapforenings formål. Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

16. Eventualposter
Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakter med en uopsigelighed på 6 måneder. Forpligtelsen andrager t.kr. 23

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Walther Plauborg Hansen

Administrator

Serienummer: CVR:19136949-RID:78133783

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-05-29 05:55:04Z

NEM ID 

Lars Bækgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-966803187656

IP: 46.31.xxx.xxx

2020-05-29 06:38:56Z

NEM ID 

Karsten Rughave Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-066996529812

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-05-29 06:56:47Z

NEM ID 

Mogens Stig Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-391613375544

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-05-29 10:51:39Z

NEM ID 

Bjarne Ingemansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-738702448618

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-05-31 10:20:02Z

NEM ID 

Thomas Bjerg Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-241508436081

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-06-02 10:51:33Z

NEM ID 

Ulla Eva Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:31526094-RID:39431108

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-06-02 11:39:34Z

NEM ID 

Helga Elisabeth Sønderby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-651594917154

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-06-03 11:07:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2HAFH-A1720-GEVYD-353TT-70161-031E7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Hans Peter Roug

Statsautoriseret revisor

På vegne af: BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:25492145-RID:59168101

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-06-03 11:10:04Z

NEM ID 

Jens Jul Jacobsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-955066196299

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-06-04 09:31:26Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>